

PATVIRTINTA
Kauno plaukimo mokyklos vadovo
2026 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. 1-131

**KAUNO PLAUKIMO MOKYKLOS
DUOMENŲ TVARKYMO VEIKLOS ĮRAŠAS
DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO VAIZDO STEBĖJIMUI IR GARSO ĮRAŠYMU**

Duomenų valdytojas		
Duomenų valdytojo kontaktinė informacija	Duomenų apsaugos pareigūno kontaktinė informacija	Duomenų valdytojo atstovo kontaktinė informacija
Kauno plaukimo mokykla (toliau – Mokykla), kodas 195470111, adresas Demokratų g. 34, Kaunas.	Kristina Skyrienė, kristina.skyriene@swim.lt +37069448388	Saulius Binevičius saulius.binevicius@swim.lt +37061348621
Duomenų tvarkymo veiklos įrašo turinys		
Tvarkymo tikslai	Visuomenės saugumo, turto ir konfidencialios informacijos apsaugos, darbo organizavimo tvarkos, saugaus sportininkų, darbuotojų ir kitų asmenų elgesio prie baseinų, patekimo į teritoriją ir patalpas kontrolės užtikrinimas, taip pat vykstančių varžybų transliavimas, mokyklos veiklos viešinimas.	
Tvarkymo veiklos pobūdis	Mokyklos teritorijos ir patalpų vaizdo stebėjimas vaizdo kameromis, taip pat garso tam tikrose patalpose įrašymas, filmavimas ir fotografavimas sportinių varžybų ir treniruočių metu.	
Duomenų subjektų kategorija/os	Sportininkai, nepilnamečių sportininkų tėvai/ globėjai, kiti lydintys asmenys, darbuotojai, klientai, tiekėjų darbuotojai.	
Tvarkomi asmens duomenys	Asmens atvaizdo duomenys, asmens balso duomenys, asmens veiksmų baseino teritorijoje duomenys, asmens pokalbių baseino teritorijoje duomenys.	
Duomenų gavėjų kategorijos	Vaizdo duomenys ir garso įrašai gali būti perduodami ikiteisminio tyrimo įstaigoms, prokuratūroms ar teismams, draudimo kompanijoms, reklamos paslaugų teikėjui, filmavimo ir fotografavimo paslaugų teikėjui, spaudai, kitoms įstaigoms ir bendrovėms.	
Asmens duomenų saugojimo, ištrynimo terminai	Vaizdo duomenys ir garso įrašai yra ištrinami ne vėliau kaip po 20 dienų nuo šių duomenų įrašymo momento, vaizdo įrašai nesaugomi niekur kitur, išskyrus vaizdo įrašymo įrenginio atminties įrenginį. Esant institucijų reikalavimui įrašą išsaugoti, išsaugotas įrašas saugomas atsakingo darbuotojo darbiname kompiuteryje institucijos nurodytu terminu. Fotografavimo ir filmavimo medžiaga gali būti talpinama mokyklos interneto svetainėje, mokyklos socialinių tinklų paskyrose (Facebook) ir saugoma iki duomenų subjekto sutikimo atšaukimo.	
Asmens duomenų perdavimo į trečiąsias valstybes informacija	Duomenys neperduodami.	
Asmens duomenų tvarkymo veiklai taikomų techninių ir organizacinių priemonių aprašymas	Prieiga prie asmens duomenų suteikiama tik Mokyklos įgaliotiems asmenims, pasirašiusiems pasižadėjimus tinkamai tvarkyti asmens duomenis ir užtikrinti šių duomenų konfidencialumą. Prieiga prie Mokyklos naudojamų įrenginių, kuriuose saugomi vaizdo duomenys ir garso įrašai, paskyrų apsaugota individualiais slaptažodžiais, keičiamais kartą per tris mėnesius arba nutikus asmens duomenų saugumo pažeidimui.	

	<p>Darbuotojas, dirbantis su konkrečiu kompiuteriu, gali žinoti tik savo slaptažodį. Darbuotojas savo paskyrų slaptažodžius užklijuotame voke perduoda Mokyklos vadovo įgaliotam asmeniui. Slaptažodžiai yra saugomi seife arba kitoje saugioje vietoje ir naudojami tik būtiniais atvejais.</p> <p>Vaizdo duomenys ir garso įrašai tvarkomi tik licencijuojama programine įranga. Kompiuteriuose, kuriuose tvarkomi vaizdo duomenys ir garso įrašai, yra įdiegta naujausia licencijuota antivirusinė programinė įranga.</p> <p>Mokyklos kompiuteriai yra apsaugoti ugniasiene;</p> <p>Užtikrinamas patalpų, kuriose saugomi vaizdo duomenys ir garso įrašai, saugumas, ribojamas patekimas į šias patalpas.</p> <p>Užtikrinamas tinkamas techninės įrangos išdėstymas ir priežiūra, tinkamas tinklo valdymas, informacinių sistemų priežiūra bei kitų techninių priemonių, būtinų asmens duomenų apsaugai užtikrinti, įgyvendinimas.</p> <p>Kitos Mokyklos taikomos organizacinės ir techninės apsaugos priemonės.</p>
<p>Duomenų subjektams taikomos teisės</p>	<p>Teisė susipažinti su tvarkomais asmens duomenimis;</p> <p>Teisė reikalauti ištaisyti, papildyti ir ištrinti tvarkomus asmens duomenis;</p> <p>Teisė apriboti asmens duomenų tvarkymą;</p> <p>Teisė gauti asmens duomenis, kuriuos asmuo pateikė Mokyklai, susistemintu, įprastai naudojamu ir kompiuterio skaitomu formatu, ir persiųsti tuos duomenis kitam duomenų valdytojui;</p> <p>Teisė nesutikti su asmens duomenų tvarkymu;</p> <p>Teisė bet kada atšaukti duotą sutikimą.</p>
<p>Duomenų tvarkymo veiklos įrašo užpildymo, atnaujinimo data(os)</p>	<p>Veiklos įrašo užpildymo data: 2018 m. spalio 17 d.</p> <p>Veiklos įrašo atnaujinimo data: 2026 m. gegužės 5 d.</p>